(붙임)

축산물품질평가원 공고 제2026-37호

2026년 닭·오리·계란 이력제 이력번호 표시 지원사업 안내

닭·오리·계란 이력제 도축 및 선별·포장단계의 이력번호 표시 소모품 구입 비용의 부담을 완화하여 이력제도 안정적 운영기반을 마련하고자 「이력번호 표시 소모품 지원사업」을 아래와 같이 시행합니다.

2026년 3월 30일

축산물품질평가원장

1. 목적

□ 닭·오리·계란이력제 **이력번호 표시·등록을 위한 비용 지원**으로 **소모품 구입 부담을 완화**하여 제도의 **안정적 운영기반 마련**

2. 개요

□ [지원대상]

○ (기본요건)「가축 및 축산물 이력관리에 관한 법률」제2조제1항에 따라 이력관리대상 축산물(닭·오리고기, 식용란)을 취급하고, 이력관리시스템을 통해 전산신고 하는 **도축장(닭·오리)·식용란선별포장업(계란)**

* '26. 이력관리시스템 기준 닭·오리 도축장 51곳, 식용란선별포장업 555곳

* (이력번호 표시위치) 도축장은 최소포장지, 식용란선별포장업은 계란껍데기

□ **[지원내용]** ’26년 이력번호 표시 소모품(잉크, 리본(먹지), 라벨지, 포장지 등) 구입 비용 일부 지원

○ (지원금액) 한도금액 구간* 내 신청금액(구입 영수증 기준) 지원

* 금년 예산 범위 내 ’26년 도축·선별포장 물량에 따라 한도금액 구간 설정

* 한도 금액은 사업을 신청한 총 업체수에 따라 구간이 설정되며, 업소별 지원 금액은 심의위원회를 통해 최종 결정

○ (지원금액 상향 조건) ①**닭·오리·계란** 제품 포장지(라벨지)의 BI 표시 또는 ②**계란** 최소포장지에 이력번호를 표시한 업체

	
(공통) 축산물 이력제(BI)	(계란) 최소포장지 표시

* 축산물이력제 BI는 업체 여건에 따라 색상은 변동 가능

* 소비자 알 권리 충족을 위해 최소포장지에 이력번호를 표시한 업체

○ (지원불가) 이력번호를 표시하지 않은 기간의 구입 비용은 지원 불가

* 도축·선별포장 물량에 따라 이력번호표시 소모품 소요량 적절성 검토

* 이력번호 미·허위 표시 확인 시 지원금액 환수 및 향후 2년간 지원사업 참여 불가

□ **[추진일정]**

구분	추진 내용	추진 일시
❶ 모집공고	· 사업 추진 계획 공고	3.30.(월) ~
❷ 사업신청 및 접수	· (업체) 사업 신청서 제출, (축평원) 신청서 접수 * (접수처) 이력관리시스템(pub.mtrace.go.kr)	6.1.(월) ~ 6.30.(화)
❸ 1차 현장점검 및 선정위원회	· 표시사항(최소포장지 이력번호 표시, 시범사업) 점검 · 지원대상 선정 및 지원금 기준 의견수렴	7.13.(월) ~ 7.31.(금)
❹ 소모품 상세 내역 등록 및 신청	· (업체) 소모품 종류, 소요 비용, 물량 등 등록 * (접수처) 이력관리시스템(pub.mtrace.go.kr)	9.30.(수) ~ 10.16.(금)
❺ 2차 현장점검	· 이력번호 표시 여부, 물량 대비 영수금액 적정성 검토	10.26.(월) ~ 11.13.(금)
❻ 심의위원회 추진	· 신청 내역 적정성 검토, 지원금액 심의	11.19.(목)
❼ 정산	· 업소별 지원 금액 정산	~ 12.4.(금)

3. 지원사업 세부 절차

1 [도축장, 식용란선별포장업] 사업 참여 신청서 제출

○ (신청기간) 2026년 6월 1일(월) ~ 6월 30일(화) 18:00까지

○ (접수처) 이력관리시스템(pub.mtrace.go.kr)

○ (신청방법) 이력관리시스템 '이력번호 표시 지원사업' 메뉴를 통한 접수

* 제출서류 : 사업 신청서 1부, 사업자등록증 및 허가증 1부, 통장사본 1부

* 증빙사진 : 이력번호 표시 장비, 최소포장지·난각 이력번호 표시 사진 등

2 [축평원] 사업신청 내역 접수

○ (접수기간) 2026년 6월 1일(월) ~ 6월 30일(화) 18:00까지

○ 순차적 접수를 통해 신청자 정보, 이력관리시스템 전산신고 등록 여부 등 적합성 검토 후 지원사업 대상자 선정

3 [축평원] 1차 현장점검 및 선정위원회

○ (점검기간) 2026년 7월 13일(월) ~ 7월 31일(금) 18:00까지

○ (점검사항) 신청 내용에 따른 표시사항 점검

- 축종별 이력번호 표시 여부, 지원금 상향 조건(이력제 BI 표시, 최소포장지 표시 여부) 확인 등

○ (점검방법) 지원별 현장점검 추진 및 결과 제출

○ (선정위원회) 1차 현장점검 결과 검토를 통한 지원사업 대상 최종 선정 및 지원금 기준 의견수렴

4 [도축장, 식용란선별포장업] 소모품 상세내역 등록 및 신청

○ (신청기간) 2026년 9월 30일(금) ~ 10월 16일(금) 18:00까지

○ (접수처) 이력관리시스템(pub.mtrace.go.kr)

○ (신청방법) 이력관리시스템 '이력번호 표시 지원사업' 메뉴를 통한 접수

5 [축평원] 2차 현장점검

○ (점검기간) 2026년 10월 26일(월) ~ 11월 13일(금) 15:00까지

○ (점검사항) 이력번호 표시 물량 대비 영수증 금액 적정성, 이력번호 표시 여부, 전산신고 누락·지연 여부 확인 등

○ (점검방법) 지원별 현장점검 추진 및 결과 제출

6 [축평원] 심의위원회 추진

○ (일시) 2026년 11월 19일(목)

* 지원사업 운영 상황에 따라 심의위원회 추진일정은 변경될 수 있음

○ (목적) 사업 절차의 공정성 및 예산 집행 과정의 객관성·투명성 확보

○ (위원) 중앙 정부기관, 학계 전문가, 관련 협회 관계자 등

* 농림축산식품부, 생산자단체, 유통관련 협회, 소비자단체 등

○ (심사내용) 업소별 신청 내역(소모품 사용 물량, 영수금액 등)과 집행방법 등의 적정성 검토, 업소별 지원 금액 심의

7 [축평원] 정산

○ (기간) ~ 2026년 12월 4일(금)

○ (방법) 업소별 지원 금액 정산(운영지원처 협조 요청)

4. 문의처 및 지원사업 안내

□ 농림축산식품부 이력지원실(☏ 1577-2633)

□ 축산물품질평가원 이력관리처(☏ 044-410-7065)

□ 축산물이력제 홈페이지 공지사항(www.mtrace.go.kr)